

**Biberacher Musiknacht e.V.**  
**Bonifaz-Locher-Weg 4**  
**88400 Biberach**

Steuernummer: 54004/15073  
Vereinsregister: Amtsgericht Ulm VR640785



# **Datenschutz-Ordnung**

# **Biberacher Musiknacht e.V.**

Aktuelle Version vom 29.04.2024

Freigegeben vom Vorstand des Biberacher Musiknacht e.V. am 14.05.2024

## Inhaltsverzeichnis:

1	Allgemeines zur Datenschutz-Ordnung .....	4
1.1	Zielsetzung des Datenschutzmanagements.....	4
1.2	Vereinssatzung Biberacher Musiknacht e.V. ....	4
1.3	Vorstand Biberacher Musiknacht e.V. ....	4
1.4	Datenschutz-Zuständigkeiten .....	5
1.5	Beschwerdestelle .....	5
1.6	Datenschutzbeauftragter .....	5
1.7	Datenschutz-Folgenabschätzung .....	5
1.8	Begriffsdefinitionen und Begriffserklärungen .....	5
1.9	Dokumenten-Referenzen.....	6
1.10	Sonstige Hinweise .....	6
2	Online-Auftritt des Biberacher Musiknacht e.V. ....	7
2.1	Website <a href="http://www.muna-bc.de">www.muna-bc.de</a> .....	7
2.1.1	Verschlüsselte Datenübertragung .....	7
2.1.2	Impressum.....	7
2.1.3	Datenschutzerklärung.....	7
2.1.4	Kontaktformular.....	7
2.1.5	Gästebuch auf der Website .....	7
2.1.6	Einsatz eines Trackingtools .....	8
2.2	Facebook-Seite <a href="http://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte">www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte</a> .....	8
2.2.1	Impressum.....	8
2.2.2	Datenschutz beim Biberacher Musiknacht e.V.....	8
2.2.3	Datenschutz bei Facebook (Meta Platforms Inc.).....	8
2.3	Instagram-Seite <a href="http://www.instagram.com/biberacher.musiknacht.rondell">www.instagram.com/biberacher.musiknacht.rondell</a> .....	8
2.3.1	Impressum.....	8
2.3.2	Datenschutz beim Biberacher Musiknacht e.V.....	9
2.3.3	Datenschutz bei Instagram (Meta Platforms Inc.) .....	9
3	Auftragsverarbeitung.....	9
3.1	Hosting Website.....	9
3.2	E-Mail-Postfächer.....	9

3.3	Cloudspeicher HiDrive.....	10
3.4	Vereinsverwaltungs-Software S-VEREIN.....	10
4	Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten .....	11
4.1	Beitrittserklärung zum Biberacher Musiknacht e.V.....	11
4.2	Mitglieder- und Kassierer-Verwaltung.....	11
4.3	Verpflichtung auf das Datengeheimnis.....	12
4.4	Veröffentlichung von personenbezogenen Daten.....	12
4.5	Datenschutzerklärung Abendkassen-Kassierer .....	13
4.6	Kontaktformular der Website .....	13
4.7	Gästebuch auf der Website .....	14
4.8	Bearbeitung von Bandbewerbungen .....	14
4.9	Gastspielvertrag Biberacher Musiknacht.....	15
4.10	Gastspielvertrag Rondellkonzerte.....	16
4.11	Gastspielvertrag New Crazy Biber.....	16
4.12	Gaststättenvertrag .....	17
4.13	Bestellformular für Inserate im Programmheft und auf der Website .....	18
4.14	Rechnungen (z.B. für Gaststättenbeiträge, Sponsoring, Inserate im Programmheft) .....	18
5	Einwilligungserklärung für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Vereinsmitglieder.....	20
6	Verpflichtung auf das Datengeheimnis .....	20
7	Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten der Vorstands- und Ausschussmitglieder .....	20
8	Organisatorische Regelungen.....	21
8.1	Freigabe und Ablage der Datenschutz-Ordnung .....	21
8.2	Prüfzyklen Datenschutz-Ordnung .....	21
8.3	Datenschutz-Schulungen .....	21
8.4	Prüfzyklen „Verpflichtung auf das Datengeheimnis“ .....	22
8.5	Prüfzyklen „Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten der Vorstands- und Ausschussmitglieder“ .....	22
9	Änderungshistorie der Datenschutz-Ordnung .....	22

# 1 Allgemeines zur Datenschutz-Ordnung

## 1.1 Zielsetzung des Datenschutzmanagements

Im vorliegenden Dokument wird die Umsetzung der ab dem 25. Mai 2018 geltenden Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) beim Biberacher Musiknacht e.V. geregelt und beschrieben.

Mit dieser Datenschutz-Ordnung regeln und dokumentieren wir Art, Umfang, Zweck, Dauer und Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten.

## 1.2 Vereinssatzung Biberacher Musiknacht e.V.

Die aktuelle Satzung des Biberacher Musiknacht e.V. (Stand 09.12.2020) macht in „§ 10 Datenschutz im Verein“ die folgenden Vorgaben zum Datenschutz:

- (1) Zur Erfüllung der Zwecke und Aufgaben des Vereins werden unter Beachtung der Vorgaben der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) personen-bezogene Daten über persönliche und sachliche Verhältnisse der Mitglieder im Verein verarbeitet.*
- (2) Soweit die in den jeweiligen Vorschriften beschriebenen Voraussetzungen vorliegen, hat jedes Vereinsmitglied insbesondere die folgenden Rechte:*
  - *das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DS-GVO,*
  - *das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DS-GVO,*
  - *das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DS-GVO,*
  - *das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DS-GVO,*
  - *das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DS-GVO und*
  - *das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DS-GVO.*
- (3) Den Organen des Vereins, allen Mitarbeitern oder sonst für den Verein Tätigen ist es untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als dem der jeweiligen Aufgabenerfüllung gehörenden Zweck zu verarbeiten, bekannt zu geben, Dritten zugänglich zu machen oder sonst zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch über das Ausscheiden der oben genannten Personen aus dem Verein hinaus.*
- (4) Der Verein erlässt eine Datenschutz-Ordnung, in der weitere Einzelheiten der Datenerhebung und der Datenverwendung sowie technische und organisatorische Maßnahmen zum Schutz der Daten aufgeführt sind.*
- (5) Der Vorstand hat das Recht, die Datenschutz-Ordnung und notwendige Änderungen an der Datenschutz-Ordnung zu beschließen. Er informiert hierüber bei der jeweils nachfolgenden Mitgliederversammlung.*

## 1.3 Vorstand Biberacher Musiknacht e.V.

Vertretungsberechtigter Vorstand gemäß Vereinssatzung / §8 Vorstand / Absatz (1):

*„Der geschäftsführende Vorstand besteht aus vier Vorstandsmitgliedern im Sinn des §26 BGB, dem 1. und 2. Vorsitzenden, dem Kassierer und dem Schriftführer. Sie vertreten den Verein gerichtlich und außergerichtlich. Zwei Vorstandsmitglieder vertreten gemeinsam.“*

## 1.4 Datenschutz-Zuständigkeiten

Zuständig für alle Angelegenheiten des Datenschutzes sind der 1. Vorsitzende und der 2. Vorsitzende des Vereins.

## 1.5 Beschwerdestelle

Die Zuständigkeit bei datenschutzrechtlichen Beschwerden liegt bei:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz Baden-Württemberg  
Königstraße 10a  
70173 Stuttgart  
Telefon 0711/615541-0  
E-Mail: poststelle@lfd.bwl.de

## 1.6 Datenschutzbeauftragter

Die Benennung eines Datenschutzbeauftragten (siehe Art. 37 DSGVO) ist für den Biberacher Musiknacht e.V. nicht erforderlich, da nur wenige Personen personenbezogene Daten verarbeiten.

## 1.7 Datenschutz-Folgenabschätzung

Eine Datenschutz-Folgenabschätzung (siehe Art. 35 DSGVO) ist für den Biberacher Musiknacht e.V. nicht erforderlich.

## 1.8 Begriffsdefinitionen und Begriffserklärungen

**Personenbezogene Daten:** alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen; als identifizierbar wird eine natürliche Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, zu einer Kennnummer, zu Standortdaten, zu einer Online-Kennung oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen identifiziert werden kann, die Ausdruck der physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität dieser natürlichen Person sind.

**Verarbeitung von Daten:** jeder mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren ausgeführter Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, der Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung.

Begriffserklärungen technische und organisatorische Maßnahmen:

- **Zutrittskontrolle:** Unbefugten ist der Zutritt zu Datenverarbeitungsanlagen, mit denen personenbezogene Daten verarbeitet oder genutzt werden, zu verwehren.
- **Zugangskontrolle:** Es ist zu verhindern, dass Datenverarbeitungssysteme von Unbefugten genutzt werden können. Die Zugangskontrolle wird am Computer üblicherweise durch die Eingabe von Login-Namen und Passwort realisiert.

- **Zugriffskontrolle:** Es ist zu gewährleisten, dass die zur Benutzung eines Datenverarbeitungssystems Berechtigten ausschließlich auf die ihrer Zugriffsberechtigung unterliegenden Daten zugreifen können und dass personenbezogene Daten bei der Verarbeitung, Nutzung und nach der Speicherung nicht unbefugt gelesen, kopiert, verändert oder entfernt werden können.
- **Weitergabekontrolle:** Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten bei der elektronischen Übertragung oder während ihres Transports oder ihrer Speicherung auf Datenträger nicht unbefugt gelesen, kopiert, verändert oder entfernt werden können und dass überprüft und festgestellt werden kann, an welchen Stellen eine Übermittlung personenbezogener Daten durch Einrichtungen zur Datenübertragung vorgesehen ist.
- **Eingabekontrolle:** Es ist zu gewährleisten, dass nachträglich überprüft und festgestellt werden kann, ob und von wem personenbezogene Daten in Datenverarbeitungssysteme eingegeben, verändert oder entfernt worden sind.
- **Auftragskontrolle:** Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten, die im Auftrag verarbeitet werden, nur entsprechend den Weisungen des Auftraggebers verarbeitet werden können.
- **Verfügbarkeitskontrolle:** Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten gegen zufällige Zerstörung oder Verlust geschützt sind.
- **Zwecktrennungsgebot:** Es ist zu gewährleisten, dass zu unterschiedlichen Zwecken erhobene Daten getrennt verarbeitet werden können.

## 1.9 Dokumenten-Referenzen

Grundlagen für die Entwicklung der Datenschutz-Ordnung waren die folgenden Dokumente und Informationen in ihrer zum Zeitpunkt der Beschlussfassung gültigen Form:

- Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), online verfügbar unter <https://dsgvo-gesetz.de/>
- Orientierungshilfe „Datenschutz im Verein nach der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO)“ des Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Baden-Württemberg  
(Download des Dokuments liegt dem Biberacher Musiknacht e.V. vor)
- „Praxisratgeber: Datenschutz im Verein nach der DS-GVO“ des Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Baden-Württemberg  
(Download des Dokuments liegt dem Biberacher Musiknacht e.V. vor)
- Foliensatz zum Impulsvortrag von Hans-Jürgen Schwarz (Datenschutzexperte und Datenschutzbeauftragter im Bundesverband der Vereine und des Ehrenamtes e.V.) bei der Ehrenamtsmesse in Biberach am 14.04.2018  
(Download des Dokuments inkl. verschiedener Formularentwürfe, Checklisten und verlinkter Zusatzdokumente liegt dem Biberacher Musiknacht e.V. vor)

## 1.10 Sonstige Hinweise

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in diesem Dokument auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für jedes Geschlecht (m/w/d).

## 2 Online-Auftritt des Biberacher Musiknacht e.V.

### 2.1 Website [www.muna-bc.de](https://muna-bc.de)

#### 2.1.1 Verschlüsselte Datenübertragung

Zur Sicherstellung, dass personenbezogene Daten vertraulich und mit Integrität behandelt werden, erfolgen alle Datenübertragungen verschlüsselt. Der Einsatz eines SSL-Zertifikats gewährleistet eine angemessene Sicherheit der personenbezogenen Daten sowie den Schutz personenbezogener Daten vor unbefugter oder unrechtmäßiger Verarbeitung und vor unbeabsichtigtem Verlust, unbeabsichtigter Zerstörung oder unbeabsichtigter Schädigung.

#### 2.1.2 Impressum

Das Impressum wird manuell erstellt.

Der aktuelle Inhalt des Impressums kann von der Website abgerufen werden:

<https://muna-bc.de/Impressum/>

#### 2.1.3 Datenschutzerklärung

Die Datenschutzerklärung wird erstellt mit dem kostenlosen Onlinegenerator von Rechtsanwalt Dr. Thomas Schwenke (<https://datenschutz-generator.de/>).

Der aktuelle Inhalt der Datenschutzerklärung kann von der Website des Biberacher Musiknacht e.V. abgerufen werden: <https://muna-bc.de/Datenschutz/>

#### 2.1.4 Kontaktformular

- Auf der Website befindet sich ein Kontaktformular, das von jedem Benutzer zur Kontaktaufnahme mit dem Biberacher Musiknacht e.V. genutzt werden kann.
- Datenschutz-Hinweis auf dem Kontaktformular:  
Vorhanden durch Link auf <https://muna-bc.de/datenschutz>
- Es erfolgt keine automatische Antwort vom Kontaktformular per E-Mail
- Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten:  
siehe Kap. 4.6 „Kontaktformular der Website“

#### 2.1.5 Gästebuch auf der Website

- Auf der Website befindet sich ein Gästebuch, in dem jeder Benutzer Kommentare hinterlassen kann.
- Datenschutz-Hinweis im Gästebuch:  
Vorhanden durch Link auf <https://muna-bc.de/datenschutz>
- Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten:  
siehe Kap. 4.7 „Gästebuch auf der Website“

## 2.1.6 Einsatz eines Trackingtools

Auf der Website [www.muna-bc.de](http://www.muna-bc.de) wird kein Trackingtool eingesetzt, Benutzeraktivitäten werden nicht getrackt.

## 2.2 Facebook-Seite [www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte](https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte)

### 2.2.1 Impressum

Das Impressum wird auf der Facebook-Seite (deutsche Oberfläche) in dem folgenden Feld hinterlegt:

[www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte](https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte) / „Info“ / „Infos zu Datenschutz und Rechtlichem“ / „Impressum“ (Textfeld)

Der aktuelle Inhalt des Impressums kann von der Facebook-Seite abgerufen werden:

[https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte/about\\_privacy\\_and\\_legal\\_info](https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte/about_privacy_and_legal_info)

### 2.2.2 Datenschutz beim Biberacher Musiknacht e.V.

Die Datenschutzerklärung wird auf der Facebook-Seite (deutsche Oberfläche) in dem folgenden Feld hinterlegt:

[www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte](https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte) / „Info“ / „Infos zu Datenschutz und Rechtlichem“ / „Datenschutzrichtlinie“ (Link)

Der aktuelle Link auf die Datenschutzrichtlinie kann von der Facebook-Seite abgerufen werden:

[https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte/about\\_privacy\\_and\\_legal\\_info](https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte/about_privacy_and_legal_info)

### 2.2.3 Datenschutz bei Facebook (Meta Platforms Inc.)

Facebook ist ein Produkt von Meta. Richtlinien für Verarbeitungstätigkeiten von personenbezogenen Daten, die durch Meta erfolgen (z.B. die Datenspeicherung auf Servern und die Weitergabe von Daten an Dritte), siehe Datenschutzrichtlinie unter

[www.facebook.com/privacy/explanation](https://www.facebook.com/privacy/explanation).

## 2.3 Instagram-Seite [www.instagram.com/biberacher.musiknacht.rondell](https://www.instagram.com/biberacher.musiknacht.rondell)

### 2.3.1 Impressum

Instagram bietet keine Möglichkeit, ein Impressum zu hinterlegen. Aus diesem Grund wird ein Link auf das Impressum auf der Website eingetragen.

### 2.3.2 Datenschutz beim Biberacher Musiknacht e.V.

Instagram bietet keine Möglichkeit, Datenschutz-Richtlinien zu hinterlegen. Aus diesem Grund wird ein Link auf das Impressum auf der Website eingetragen. Dort befindet sich ein weiterer Link zu den Datenschutzregelungen.

### 2.3.3 Datenschutz bei Instagram (Meta Platforms Inc.)

Instagram ist ein Produkt von Meta. Richtlinien für Verarbeitungstätigkeiten von personenbezogenen Daten, die durch Meta erfolgen (z.B. die Datenspeicherung auf Servern und die Weitergabe von Daten an Dritte), siehe Datenschutzrichtlinie unter [www.facebook.com/privacy/explanation](https://www.facebook.com/privacy/explanation).

## 3 Auftragsverarbeitung

### 3.1 Hosting Website

Das Hosting der Domain muna-bc.de erfolgt durch den Dienstleister „STRATO AG“. Serverstandort ist Deutschland.

Zur Bestätigung der Sicherheit der Daten auf den Servern der STRATO AG wurde eine Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung (AVV) abgeschlossen, siehe Dokument „STRATO\_Vereinbarung\_zur\_Auftragsverarbeitung\_Biberacher\_Musiknacht.pdf“. Dieses Dokument enthält neben der AVV den „Anhang 1 zur Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung – Genehmigte Subunternehmer / weitere Auftragsverarbeiter“ sowie den „Anhang 2 zur Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung – Technische und Organisatorische Sicherheitsmaßnahmen gemäß Art 32 DSGVO“. Die Ablage dieses Dokuments erfolgt auf dem Cloudspeicher HiDrive (Gemeinsam / Vereinsunterlagen allgemein / Datenschutz).

Aussage der STRATO AG zur Sicherheit ([www.strato.de/hosting/](https://www.strato.de/hosting/)): „Mit den STRATO Hosting-Produkten erhalten Sie eine rechtssichere, DSGVO-konforme Webhosting-Lösung. Die STRATO Rechenzentren sind nach ISO 27001 unter anderem auf Datensicherheit hin überprüft und zertifiziert. Darüber hinaus sind Ihre Daten durch verschiedene Sicherheitsmechanismen gegen unberechtigten Zugriff geschützt.“

### 3.2 E-Mail-Postfächer

Der Biberacher Musiknacht e.V. verwendet E-Mail-Postfächer (...@muna-bc.de), die vom Dienstleister „STRATO AG“ bereitgestellt werden. Serverstandort ist Deutschland.

Die Sicherheit der Daten auf den Servern der STRATO AG wird durch eine Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung (AVV) sichergestellt, sie Kap. 3.1 „Hosting Website“.

Aussage der STRATO AG zur Sicherheit ([www.strato.de/mail/](https://www.strato.de/mail/)): „Ihre Daten werden in deutschen TÜV-zertifizierten Rechenzentren gespeichert.“

### 3.3 Cloudspeicher HiDrive

Der Biberacher Musiknacht e.V. nutzt zur Speicherung von Daten und zur gemeinsamen Bearbeitung von Dokumenten den Cloudspeicher HiDrive, der durch den Dienstleister „STRATO AG“ bereitgestellt wird. Serverstandort ist Deutschland.

Vollständigen Zugriff zum Cloudspeicher haben alle Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V., Mitglieder der vom Vorstand berufenen Ausschüsse können durch Bereitstellung von Links auf Verzeichnisse oder Dateien beschränkten Zugriff bekommen.

Die Sicherheit der Daten auf den Servern der STRATO AG wird durch eine Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung (AVV) sichergestellt, sie Kap. 3.1 „Hosting Website“.

Aussage der STRATO AG zu Sicherheit und Datenschutz ([www.strato.de/cloud-speicher/](http://www.strato.de/cloud-speicher/)): *„HiDrive wurde als Cloud-Anbieter vom Bundesministerium für Wirtschaft und Energie für Vertrauenswürdigkeit zertifiziert. Dafür werden Kriterien wie Transparenz, Sicherheit, Qualität und Rechtskonformität geprüft. HiDrive erfüllt sämtliche Anforderungen und erhielt die Zertifizierung „Trusted Cloud“. Noch dazu werden Ihre Daten DSGVO-konform gespeichert. Die Sicherheit und Verfügbarkeit bei STRATO bestätigt die unabhängige TÜV Nord-Zertifizierung nach ISO 27001.“*

### 3.4 Vereinsverwaltungs-Software S-VEREIN

Der Biberacher Musiknacht e.V. benutzt zur Rechnungserstellung die cloudbasierte Vereinsverwaltungs-Software S-VEREIN der Tineon AG, Uferpromenade 5, 88709 Meersburg.

Mit der Tineon AG wurde ein „Auftrags-Datenverarbeitungs-Vertrag“ abgeschlossen, siehe Dokument „Tineon\_adv\_175426“. Dieses Dokument enthält die Anlagen „Anlage 1 – TOM Technisch Organisatorische Maßnahmen“ sowie „Anlage 2 – Unter-Auftragsdatenverarbeiter und Rechenzentren der Tineon AG“. Die Ablage dieses Dokuments erfolgt auf dem Cloudspeicher HiDrive (Gemeinsam / Vereinsunterlagen allgemein / Datenschutz).

Aussage der Tineon AG zu Datenschutz und Sicherheit (<https://s-verein.de/wir-ueber-uns/>): *„Wir wissen, wie wichtig die Sicherheit Ihrer Daten ist und welche Risiken damit für Vorstände und Funktionäre verbunden sind. Deshalb müssen Sie sichergehen und sicherstellen, dass die ausgewählte Software den geltenden Datenschutzbestimmungen entspricht und die Sicherheit der Mitgliederdaten gewährleistet. Mit unseren cloudbasierten Anwendungen können Sie darauf vertrauen, dass Ihre sensiblen Daten und Informationen sicher und geschützt sind. Unsere Anwendungen und Plattformen verwenden fortschrittlichste Sicherheitstechnologien und werden in zertifizierten deutschen Rechenzentren auf deutschem Boden gehostet.“*

## 4 Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

### 4.1 Beitrittserklärung zum Biberacher Musiknacht e.V.

Verarbeitungstätigkeit	Beitrittserklärung (schriftlich auf Papier)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Interessenten beantragen die Mitgliedschaft im Biberacher Musiknacht e.V. durch Ausfüllen einer Beitrittserklärung (schriftlich auf Papier)
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§4 Mitgliedschaft“ und „§5 Mitgliedsbeiträge“
Kategorien betroffener Personen	Alle Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.
Kategorien personenbezogener Daten	Name, Vorname Straße PLZ, Wohnort Telefon E-Mail Geburtsdatum Ort, Datum der Unterschrift (= Eintrittsdatum)
Kategorien von Empfängern der Daten	Alle Vorstandsmitglieder, da der gesamte Vorstand gemäß Satzung über die Aufnahme von Mitgliedern entscheidet.
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung des Formulars erfolgt im Folgejahr des Vereinsaustritts
Technische und organisatorische Maßnahmen	Zutrittskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zugangskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zugriffskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Weitergabekontrolle: Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Eingabekontrolle: Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Auftragskontrolle: Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Verfügbarkeitskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zwecktrennungsgebot: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

### 4.2 Mitglieder- und Kassierer-Verwaltung

Verarbeitungstätigkeit	Mitglieder- und Kassierer-Verwaltung (Microsoft-Office-Tabelle)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Vom Schriftführer wird eine Liste mit allen Vereinsmitgliedern sowie allen Kassierern (Musiknacht-Abendkasse) geführt
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“, „§4 Mitgliedschaft“ und „§5 Mitgliedsbeiträge“
Kategorien betroffener Personen	Alle Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V. (z.B. Einladung zur ordentlichen Mitgliederversammlung oder Anschreiben an alle Mitglieder oder Kassierer-Organisation bei der Musiknacht)
Kategorien personenbezogener Daten	Mitgliedsdaten: (bei Kassierern nur die mit * markierten Daten) Vorname, Nachname * Straße, PLZ, Wohnort Geburtsdatum Telefonnummer * E-Mailadresse * Funktion im Verein als Vorstandsmitglied, Ausschussmitglied, Kassierer * Eintrittsdatum * Bankdaten: zurzeit nicht vorhanden, da keine Mitgliedsbeiträge erhoben werden
Kategorien von Empfängern der Daten	Schriftführer; für die Kassierer-Organisation: Mitglieder des zuständigen Ausschusses
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein

Verarbeitungstätigkeit	Mitglieder- und Kassierer-Verwaltung (Microsoft-Office-Tabelle)
Fristen für die Löschung der Daten	Löschung des Mitglieder-Datensatzes erfolgt im Folgejahr des Vereinsaustritts; Löschung des Kassierer-Datensätze erfolgt im Folgejahr nach Abmeldung als Kassierer
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle:  Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle:  Zwecktrennungsgebot:	Empfänger der Daten nutzt privaten Computer & Cloudspeicher HiDrive Empfänger der Daten nutzt privaten Computer & Cloudspeicher HiDrive Empfänger der Daten nutzt privaten Computer & Cloudspeicher HiDrive Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Datenänderungen nicht technisch nachvollziehbar; Fehler werden bei der Nutzung der Daten direkt erkannt Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Datensicherung durch Empfänger der Daten erforderlich; automatisierte Datensicherung des Cloudspeichers HiDrive Zugriff auf die Daten nur durch kleinen Benutzerkreis
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Siehe Kap. 4.1 „Beitrittserklärung zum Biberacher Musiknacht e.V.“

### 4.3 Verpflichtung auf das Datengeheimnis

Verarbeitungstätigkeit	Formular zur Verpflichtung auf das Datengeheimnis (schriftlich auf Papier)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Alle Vorstands- und Ausschuss-Mitglieder müssen das Formular „Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes“ ausfüllen
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§8 Vorstand“ und „§10 Datenschutz im Verein“
Kategorien betroffener Personen	Vorstands- und Ausschuss-Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.
Kategorien personenbezogener Daten	Name des Mitglieds Funktion im Verein Ort/Datum/Unterschrift der verantwortlichen Stelle Ort/Datum/Unterschrift des Mitglieds
Kategorien von Empfängern der Daten	Vorstands-Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Gültig ist die jeweils neueste, vom jeweiligen Vorstands- oder Ausschussmitglied ausgefüllte und unterzeichnete Version eines Formulars. Ältere ausgefüllte Versionen sowie Formulare von ausgeschiedenen Vorstands- oder Ausschuss-Mitgliedern werden vernichtet.
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Siehe Kap. 4.1 „Beitrittserklärung zum Biberacher Musiknacht e.V.“

### 4.4 Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

Verarbeitungstätigkeit	Formular zur Einwilligung in die Veröffentlichung personenbezogener Daten (schriftlich auf Papier)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Alle Vorstands- und Ausschuss-Mitglieder müssen das Formular „Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten von Vorstands-/Ausschuss-Mitgliedern in Printmedien, in Rundfunk/Fernsehen und im Internet“ ausfüllen
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender

<b>Verarbeitungstätigkeit</b>	<b>Formular zur Einwilligung in die Veröffentlichung personenbezogener Daten (schriftlich auf Papier)</b>
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§8 Vorstand“ und „§10 Datenschutz im Verein“
Kategorien betroffener Personen	Vorstands- und Ausschuss-Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.
Kategorien personenbezogener Daten	Name des Mitglieds Funktion im Verein Einwilligung bzw. Ablehnung für verschiedene Kategorien personenbezogener Daten zur Veröffentlichung in unterschiedlichen Medien Ort/Datum/Unterschrift des Mitglieds
Kategorien von Empfängern der Daten	Vorstands-Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Gültig ist die jeweils neueste, vom jeweiligen Vorstands- oder Ausschussmitglied ausgefüllte und unterzeichnete Version eines Formulars. Ältere ausgefüllte Versionen sowie Formulare von ausgeschiedenen Vorstands- oder Ausschuss-Mitgliedern werden vernichtet.
Technische und organisatorische Maßnahmen	Zutrittskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zugangskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zugriffskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Weitergabekontrolle: Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Eingabekontrolle: Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Auftragskontrolle: Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Verfügbarkeitskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zwecktrennungsgebot: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Siehe Kap. 4.1 „Beitrittserklärung zum Biberacher Musiknacht e.V.“

## 4.5 Datenschutzerklärung Abendkassen-Kassierer

<b>Verarbeitungstätigkeit</b>	<b>Datenschutzerklärung Abendkassen-Kassierer (schriftlich auf Papier)</b>
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Alle Personen, die als Kassierer an den Abendkassen der Biberacher Musiknacht aktiv sein wollen, füllen eine Datenschutzerklärung aus, damit ihre Daten zur Organisation der Abendkassen-Besetzung verwendet werden dürfen
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“
Kategorien betroffener Personen	Kassierer an der Abendkasse bei der Biberacher Musiknacht
Kategorien personenbezogener Daten	Name, Vorname Telefon E-Mail Ort, Datum der Unterschrift (= Eintrittsdatum)
Kategorien von Empfängern der Daten	Schriftführer; Mitglieder des Ausschusses, der die Abendkassen-Besetzung organisiert
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung des Formulars erfolgt im Folgejahr der Abmeldung als Kassierer
Technische und organisatorische Maßnahmen	Zutrittskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zugangskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zugriffskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Weitergabekontrolle: Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Eingabekontrolle: Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Auftragskontrolle: Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Verfügbarkeitskontrolle: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer Zwecktrennungsgebot: Papierablage des Originaldokuments beim Schriftführer
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

## 4.6 Kontaktformular der Website

<b>Verarbeitungstätigkeit</b>	<b>Kontaktformular der Website</b>
-------------------------------	------------------------------------

Verarbeitungstätigkeit	Kontaktformular der Website
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Siehe 2.1.4 „Kontaktformular“
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“
Kategorien betroffener Personen	Personen, die mit dem Biberacher Musiknacht e.V. in Kontakt treten möchten
Kategorien personenbezogener Daten	Vorname (Pflichtfeld) Nachname (Pflichtfeld) E-Mail-Adresse (Pflichtfeld) Telefon (optional) Nachricht (optional)
Kategorien von Empfängern der Daten	Vorstands-Mitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Keine Frist für die Löschung vorgesehen.
Technische und organisatorische Maßnahmen	Zutrittskontrolle: Empfänger der Daten nutzt Funktions-Postfach (@muna-bc.de) Zugangskontrolle: Empfänger der Daten nutzt Funktions-Postfach (@muna-bc.de) Zugriffskontrolle: Empfänger der Daten nutzt Funktions-Postfach (@muna-bc.de) Weitergabekontrolle: Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Eingabekontrolle: Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten; Löschung von Anfragen (E-Mails) wird nicht dokumentiert Auftragskontrolle: Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Verfügbarkeitskontrolle: Verlust von Kontaktformular-Anfragen ist unkritisch Zwecktrennungsgebot: Eingang und Bearbeitung der Kontaktformular-Anfrage über dedizierte E-Mail-Adresse <a href="mailto:vorstand@muna-bc.de">vorstand@muna-bc.de</a>
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Siehe 2.1.4 „Kontaktformular“

## 4.7 Gästebuch auf der Website

Verarbeitungstätigkeit	Gästebuch auf der Website
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Siehe 2.1.5 „Gästebuch auf der Website“
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“
Kategorien betroffener Personen	Personen, die Einträge im Gästebuch auf der Website machen wollen
Kategorien personenbezogener Daten	Vorname (optional) Nachname (Pflichtfeld) E-Mail-Adresse (optional) Eintrag (Pflichtfeld)
Kategorien von Empfängern der Daten	Die Daten sind öffentlich auf der Website sichtbar
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Keine Frist für die Löschung vorgesehen.
Technische und organisatorische Maßnahmen	Zutrittskontrolle: Öffentliche Anzeige der Daten auf der Website Zugangskontrolle: Öffentliche Anzeige der Daten auf der Website Zugriffskontrolle: Öffentliche Anzeige der Daten auf der Website Weitergabekontrolle: Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Eingabekontrolle: Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Auftragskontrolle: Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Verfügbarkeitskontrolle: Verlust von Gästebuch-Einträgen ist unkritisch Zwecktrennungsgebot: Öffentliche Anzeige der Daten auf der Website
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Siehe 2.1.5 „Gästebuch auf der Website“

## 4.8 Bearbeitung von Bandbewerbungen

Verarbeitungstätigkeit	Bandbewerbungen (Informationsverteilung per E-Mail)
------------------------	---

Verarbeitungstätigkeit	<b>Bandbewerbungen (Informationsverteilung per E-Mail)</b>
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Bandbewerbungen gehen per E-Mail in einem Funktions-Postfach ein, üblicherweise <a href="mailto:bewerbungen@muna-bc.de">bewerbungen@muna-bc.de</a> oder <a href="mailto:vorstand@muna-bc.de">vorstand@muna-bc.de</a> ; eine Auswahl dieser Bewerbungen wird innerhalb des Ausschusses, der die Bandauswahl für die Musiknacht trifft, weitergeleitet
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“
Kategorien betroffener Personen	Bands, die sich um Auftritte bewerben bei der Biberacher Musiknacht bzw. bei den Rondellkonzerten bzw. beim New Crazy Biber
Kategorien personenbezogener Daten	Künstler-/Band-Name Ansprechpartner (Bandleader bzw. Agentur) mit Adresse, Telefonnummer, E-Mail
Kategorien von Empfängern der Daten	Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V.; Mitglieder des Ausschusses, der die Bandauswahl trifft
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Keine Frist für die Löschung vorgesehen.
Technische und organisatorische Maßnahmen	
Zutrittskontrolle:	Empfänger der Daten nutzt private E-Mail bzw. Funktions-Postfach (@muna-bc.de)
Zugangskontrolle:	Empfänger der Daten nutzt private E-Mail bzw. Funktions-Postfach (@muna-bc.de)
Zugriffskontrolle:	Empfänger der Daten nutzt private E-Mail bzw. Funktions-Postfach (@muna-bc.de)
Weitergabekontrolle:	Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis
Eingabekontrolle:	Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten
Auftragskontrolle:	Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister
Verfügbarkeitskontrolle:	Bewerbungen liegen in einem Funktions-Postfach (@muna-bc.de) vor; eventueller Datenverlust unkritisch
Zwecktrennungsgebot:	Zugriff auf die Daten nur durch kleinen Benutzerkreis
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Link zu Datenschutzinformationen auf der Bewerbungsseite <a href="https://muna-bc.de/Bewerbungen/">https://muna-bc.de/Bewerbungen/</a>

## 4.9 Gastspielvertrag Biberacher Musiknacht

Verarbeitungstätigkeit	<b>Gastspielvertrag Biberacher Musiknacht (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)</b>
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Mit jeder Band, die bei der Biberacher Musiknacht auftritt, wird ein schriftlicher Vertrag abgeschlossen, der von dem Bandleader (bzw. Agentur) sowie zwei Vorstandsmitgliedern des Vereins unterzeichnet wird
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“ und „§3 Gemeinnützigkeit“
Kategorien betroffener Personen	Alle Bands, die bei der Biberacher Musiknacht auftreten
Kategorien personenbezogener Daten	Künstler-/Band-Name Ansprechpartner (Bandleader bzw. Agentur) mit Adresse, Telefonnummer, E-Mail 2 Vorstandsmitglieder mit jeweiliger Adresse und Telefonnummer Veranstaltung mit Veranstaltungsort, Datum, Uhrzeit Kontodaten (Kontoinhaber, Bank, IBAN, BIC) Angaben zur Steuerpflicht (zuständiges Finanzamt, Steuernummer, Steuersatz) Vertragsänderungen / mögliche Ergänzungen Datum/Unterschrift Biberach Musiknacht e.V. (2 Vorstandsmitglieder) Datum/Unterschrift Bandleader bzw. Agentur
Kategorien von Empfängern der Daten	Bandleader bzw. Agentur als Vertragspartner; Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V. als Vertragspartner; Kassierer des Biberacher Musiknacht e.V. zur Durchführung des Vereinszwecks (Veranstaltung von öffentlichen Liveauftritten);
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung von offiziellen Unterlagen des Vereins erfolgt frühestens nach 10 Kalenderjahren (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)

Verarbeitungstätigkeit	Gastspielvertrag Biberacher Musiknacht (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

### 4.10 Gastspielvertrag Rondellkonzerte

Verarbeitungstätigkeit	Gastspielvertrag Rondellkonzerte (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Mit jeder Band, die bei den Biberacher Rondellkonzerten auftritt, wird ein schriftlicher Vertrag abgeschlossen, der von dem Bandleader (bzw. Agentur) sowie zwei Vorstandsmitgliedern des Vereins unterzeichnet wird
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“ und „§3 Gemeinnützigkeit“
Kategorien betroffener Personen	Alle Bands, die bei den Rondellkonzerten auftreten
Kategorien personenbezogener Daten	Künstler-/Band-Name Ansprechpartner (Bandleader bzw. Agentur) mit Adresse, Telefonnummer, E-Mail 2 Vorstandsmitglieder mit jeweiliger Adresse und Telefonnummer Veranstaltung mit Veranstaltungsort, Datum, Uhrzeit Vereinbarte Gage (ggfs. mit USt.) Angaben zur Steuerpflicht (zuständiges Finanzamt, Steuernummer, Steuersatz) Vertragsänderungen / mögliche Ergänzungen Datum/Unterschrift Biberach Musiknacht e.V. (2 Vorstandsmitglieder) Datum/Unterschrift Bandleader bzw. Agentur
Kategorien von Empfängern der Daten	Bandleader bzw. Agentur als Vertragspartner; Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V. als Vertragspartner; Kassierer des Biberacher Musiknacht e.V. zur Durchführung des Vereinszwecks (Veranstaltung von öffentlichen Liveauftritten);
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung von offiziellen Unterlagen des Vereins erfolgt frühestens nach 10 Kalenderjahren (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

### 4.11 Gastspielvertrag New Crazy Biber

Verarbeitungstätigkeit	Gastspielvertrag New Crazy Biber (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Mit jeder Band, die bei der Veranstaltung New Crazy Biber auftritt, wird ein schriftlicher Vertrag abgeschlossen, der von dem Bandleader (bzw. Agentur) sowie zwei Vorstandsmitgliedern des Vereins unterzeichnet wird
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender

Verarbeitungstätigkeit	Gastspielvertrag New Crazy Biber (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“ und „§3 Gemeinnützigkeit“
Kategorien betroffener Personen	Bands, die bei der Veranstaltung New Crazy Biber auftreten
Kategorien personenbezogener Daten	Künstler-/Band-Name Ansprechpartner (Bandleader bzw. Agentur) mit Adresse, Telefonnummer, E-Mail 2 Vorstandsmitglieder mit jeweiliger Adresse und Telefonnummer Veranstaltung mit Veranstaltungsort, Datum, Uhrzeit Vereinbarte Gage (ggfs. mit USt.) bzw. Regelung zur Festlegung der Gage Angaben zur Steuerpflicht (zuständiges Finanzamt, Steuernummer, Steuersatz) Vertragsänderungen / mögliche Ergänzungen Datum/Unterschrift Biberach Musiknacht e.V. (2 Vorstandsmitglieder) Datum/Unterschrift Bandleader bzw. Agentur
Kategorien von Empfängern der Daten	Bandleader bzw. Agentur als Vertragspartner; Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V. als Vertragspartner; Kassierer des Biberacher Musiknacht e.V. zur Durchführung des Vereinszwecks (Veranstaltung von öffentlichen Liveauftritten);
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung von offiziellen Unterlagen des Vereins erfolgt frühestens nach 10 Kalenderjahren (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

## 4.12 Gaststättenvertrag

Verarbeitungstätigkeit	Gaststättenvertrag (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Mit allen Gaststätten die bei der Biberacher Musiknacht als Konzert-Location beteiligt sind, wird ein schriftlicher Vertrag abgeschlossen, der von einer Kontaktperson der Gaststätte sowie zwei Vorstandsmitgliedern des Vereins unterzeichnet wird
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“ und „§3 Gemeinnützigkeit“
Kategorien betroffener Personen	Alle verantwortlichen Personen für Gaststätten, die an der Biberacher Musiknacht teilnehmen
Kategorien personenbezogener Daten	Gaststätte mit Adresse, Telefonnummer, E-Mailadresse, Internetadresse Ansprechpartner (verantwortliche Person für Gaststätte) 2 Vorstandsmitglieder mit jeweiliger Adresse und Telefonnummer Kostenbeitrag der Gaststätte Datum/Unterschrift Biberacher Musiknacht e.V. (2 Vorstandsmitglieder) Datum/Unterschrift Ansprechpartner für Gaststätte
Kategorien von Empfängern der Daten	Verantwortliche Person für Gaststätte als Vertragspartner; Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V. als Vertragspartner; Kassierer des Biberacher Musiknacht e.V. zur Durchführung des Vereinszwecks (Veranstaltung von öffentlichen Liveauftritten)
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung von offiziellen Unterlagen des Vereins erfolgt frühestens nach 10 Kalenderjahren (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)

Verarbeitungstätigkeit	Gaststättenvertrag (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

### 4.13 Bestellformular für Inserate im Programmheft und auf der Website

Verarbeitungstätigkeit	Bestellformular für Inserate (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Zur Anzeigenacquire wird ein Formular bereitgestellt, über das Firmen und andere Organisationen Inserate im Programmheft der Biberacher Musiknacht bestellen können
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“ und „§3 Gemeinnützigkeit“
Kategorien betroffener Personen	Firmen und Einrichtungen, die Inserate im Programmheft der Biberacher Musiknacht schalten wollen
Kategorien personenbezogener Daten	Firmenname mit Adresse, Telefonnummer, E-Mailadresse Ansprechpartner (verantwortl. Person für auftraggebende Firma oder Einrichtung) Format des Inserats und Preis (brutto/netto) Ggfs. zusätzliche Bestellung von Internet-Werbung, Preis der Internet-Werbung Datum/Unterschrift Ansprechpartner
Kategorien von Empfängern der Daten	Verantwortliche Person für Firma oder Einrichtung als Vertragspartner; Vorstandsmitglieder des Biberacher Musiknacht e.V. als Vertragspartner
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung von offiziellen Unterlagen des Vereins erfolgt frühestens nach 10 Kalenderjahren (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive Papierablage des Originaldokuments beim 1. Vorsitzenden & Scan in HiDrive
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

### 4.14 Rechnungen (z.B. für Gaststättenbeiträge, Sponsoring, Inserate im Programmheft)

Verarbeitungstätigkeit	Rechnungen (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei bzw. in Rechnungs-Software)
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit	Der Verein Biberacher Musiknacht e.V. stellt Rechnungen an die Gaststätten, die an der Musiknacht teilnehmen, an die Inserenten, die Anzeigen im Programmheft der Musiknacht schalten, und an Sponsoren
Verantwortlicher (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	1. Vorsitzender
Vertreter des Verantwortlichen (Funktion bzw. Name, ggfs. Kontaktdaten)	2. Vorsitzender
Zweck der Verarbeitung	Bearbeitung des Vereinszwecks gem. Vereinssatzung „§2 Zweck“ und „§3 Gemeinnützigkeit“

<b>Verarbeitungstätigkeit</b>	<b>Rechnungen (schriftlich auf Papier bzw. PDF-Datei bzw. in Rechnungs-Software)</b>
Kategorien betroffener Personen	Alle verantwortlichen Personen für Gaststätten, die an der Biberacher Musiknacht teilnehmen, sowie Kontaktpersonen für Sponsoring bzw. Inserate im Programmheft
Kategorien personenbezogener Daten	Ansprechpartner (verantwortliche Person für Gaststätten oder Kontaktperson für Sponsoring bzw. Inserate im Programmheft) Firma oder Einrichtung, ggfs. mit Ansprechpartner Adresse (Straße, PLZ, Ort) Zu bezahlende Leistung (z.B. Gaststättenbeitrag, Sponsoringbetrag, Inseratpreis) Zu bezahlender Betrag (mit ausgewiesener USt.)
Kategorien von Empfängern der Daten	Ansprechpartner als Rechnungsadressat; 1. Vorsitzender und Kassierer des Biberacher Musiknacht e.V. als Rechnungssteller; Kassierer des Biberacher Musiknacht e.V. zur Kassenführung
Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation	Nein
Fristen für die Löschung der Daten	Vernichtung von offiziellen Unterlagen des Vereins erfolgt frühestens nach 10 Kalenderjahren (gesetzliche Aufbewahrungsfrist)
Technische und organisatorische Maßnahmen Zutrittskontrolle: Zugangskontrolle: Zugriffskontrolle: Weitergabekontrolle: Eingabekontrolle: Auftragskontrolle: Verfügbarkeitskontrolle: Zwecktrennungsgebot:	Empfänger der Daten nutzt Funktions-Postfach (@muna-bc.de) & ggfs. Software S-Verein; zusätzlich Ablage einer Dokumentenkopie beim Kassierer Empfänger der Daten nutzt Funktions-Postfach (@muna-bc.de) & ggfs. Software S-Verein; zusätzlich Ablage einer Dokumentenkopie beim Kassierer Empfänger der Daten nutzt Funktions-Postfach (@muna-bc.de) & ggfs. Software S-Verein; zusätzlich Ablage einer Dokumentenkopie beim Kassierer Schriftliche Verpflichtung aller Vorstandsmitglieder auf das Datengeheimnis Keine Bearbeitung oder Veränderung der Daten Keine Auftragsverarbeitung durch externe Dienstleister Automatisierte Datensicherung durch Hosting der Software S-Verein; Papierablage einer Dokumentenkopie beim Kassierer Zugriff auf die Daten nur durch kleinen Benutzerkreis
Informationen zum Datenschutz für die betroffenen Personen	Datenschutz-Hinweis ist auf dem Formular enthalten

## 5 Einwilligungserklärung für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Vereinsmitglieder

Für die Vereinsmitglieder mit Eintrittsdatum vor dem 25.05.2018 (Inkrafttreten der DSGVO) sind alle für die Mitgliederverwaltung notwendigen personenbezogenen Daten beim Biberacher Musiknacht e.V. gespeichert, die Aufnahmeanträge wurden beim Schriftführer archiviert.

Für alle Mitglieder mit Eintrittsdatum ab dem 25.05.2018 (Inkrafttreten der DSGVO) erfolgt die Einwilligung für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten

- mit dem Ausfüllen und Unterschreiben des Aufnahmeantrags (Details zur Verarbeitungstätigkeit und zu den Daten siehe Kap. 4.1 „Beitrittserklärung zum Biberacher Musiknacht e.V.“)
- Nachfolgende Änderungen von personenbezogenen Daten (z.B. Adresse, Kontaktdaten, Bankverbindung) erfolgen durch schriftliche Mitteilung (bzw. E-Mail) der betroffenen Mitglieder an den Vorstand des Biberacher Musiknacht e.V.

Sämtliche Verarbeitungstätigkeiten dienen der Bearbeitung des Vereinszwecks gemäß der Vereinssatzung, siehe Kap. 4 „Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten“.

## 6 Verpflichtung auf das Datengeheimnis

Alle Mitglieder des Vorstands des Biberacher Musiknacht e.V. sowie die Mitglieder der vom Vorstand berufenen Ausschüsse, die potenziell personenbezogene Daten verarbeiten (siehe Kap. 4 „Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten“), werden auf das Datengeheimnis verpflichtet.

Die Verpflichtung wird dokumentiert mit Hilfe des Formulars „Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes“, aktuelle Version siehe Anhang zur vorliegenden Datenschutz-Ordnung.

Gültig ist die jeweils neueste, vom jeweiligen Vorstands- oder Ausschussmitglied ausgefüllte und unterzeichnete Version eines Formulars.

## 7 Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten der Vorstands- und Ausschussmitglieder

Zur Festlegung des Umfangs der Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (z.B. Name, Funktion im Verein, Foto) der Vorstandsmitglieder sowie der Mitglieder der vom Vorstand berufenen Ausschüsse wird das Formular „Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten“ verwendet, das von allen Vorstands- bzw. Ausschuss-Mitgliedern ausgefüllt wird und die Veröffentlichung von Daten in Printmedien, in Rundfunk/Fernsehen und im

Internet regelt. Aktuelle Version des Formulars siehe Anhang zur vorliegenden Datenschutz-Ordnung.

Gültig ist die jeweils neueste, vom jeweiligen Vorstands- oder Ausschussmitglied ausgefüllte und unterzeichnete Version eines Formulars.

## **8 Organisatorische Regelungen**

### **8.1 Freigabe und Ablage der Datenschutz-Ordnung**

Die Freigabe der jeweils aktuellen Version der Datenschutz-Ordnung wird in einer Vorstandssitzung des Biberacher Musiknacht e.V. beschlossen, die Freigabe wird im Sitzungsprotokoll dokumentiert. Der Vorstand informiert hierüber bei der jeweils nachfolgenden Mitgliederversammlung.

Die freigegebene Datenschutz-Ordnung wird nicht unterschrieben.

Die Ablage der jeweils aktuell gültigen Version der Datenschutz-Ordnung (inkl. eventueller Anlagen) erfolgt auf dem Cloudspeicher HiDrive (Gemeinsam / Vereinsunterlagen allgemein / Datenschutz).

Nicht mehr gültige Versionen der Datenschutz-Ordnung können mit Freigabe einer neuen Version vernichtet werden. Erfolgte Änderungen sind über die Versionshistorie des Dokuments in Kap. 9 „Änderungshistorie der Datenschutz-Ordnung“ nachvollziehbar.

Eine Veröffentlichung der Datenschutz-Ordnung erfolgt auf der Website des Biberacher Musiknacht e.V. unter <https://muna-bc.de/Ueber-uns/>.

### **8.2 Prüfzyklen Datenschutz-Ordnung**

Der Inhalt der vorliegenden Datenschutz-Ordnung sollte regelmäßig überprüft und ggfs. angepasst werden. Insbesondere bei personellen Änderungen im Vorstand muss das vorliegende Dokument angepasst werden (aufgelistete Mitglieder des Vorstands, eventuelle Änderungen bei der Aufgabenzuordnung, vertretungsberechtigter Vorstand in den angehängten Formularen).

Außerdem müssen die notwendigen Formulare von eventuellen Neumitgliedern im Vorstand bzw. in vom Vorstand berufenen Ausschüssen ausgefüllt werden, bevor eine Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die jeweilige Person erfolgen darf.

### **8.3 Datenschutz-Schulungen**

Nach personellen Änderungen im Vorstand oder in den Ausschüssen ist im Rahmen einer Vorstandssitzung des Biberacher Musiknacht e.V. zu prüfen, ob alle Mitarbeiter, die personenbezogene Daten verarbeiten, in den jeweils aktuellen Datenschutz-Regeln geschult sind. Die inhaltliche Kenntnis der vorliegenden Datenschutz-Ordnung ist dabei als Schulung ausreichend.

Die Protokollierung der Überprüfung sowie die Festlegung und Verfolgung von eventuellen Maßnahmen erfolgt im Protokoll der Vorstandssitzungen.

#### 8.4 Prüfzyklen „Verpflichtung auf das Datengeheimnis“

Nach personellen Änderungen im Vorstand oder in den Ausschüssen ist im Rahmen einer Vorstandssitzung des Biberacher Musiknacht e.V. zu prüfen, ob für alle Vorstands- und Ausschussmitglieder, die personenbezogene Daten verarbeiten, unterschriebene Datengeheimnis-Verpflichtungen (Formular „Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes“) vorliegen.

Die Protokollierung der Überprüfung sowie die Festlegung und Verfolgung von eventuellen Maßnahmen erfolgt im Protokoll der Vorstandssitzungen.

#### 8.5 Prüfzyklen „Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten der Vorstands- und Ausschussmitglieder“

Nach personellen Änderungen im Vorstand oder in den Ausschüssen ist im Rahmen einer Vorstandssitzung des Biberacher Musiknacht e.V. zu prüfen, ob für alle Vorstands- und Ausschussmitglieder unterschriebene Einwilligungserklärungen (Formular „Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten von Vorstands-/Ausschuss-Mitgliedern in Printmedien, in Rundfunk/Fernsehen und im Internet“) mit dem vom jeweiligen Mitarbeiter gewünschten Umfang vorliegen.

Die Protokollierung der Überprüfung sowie die Festlegung und Verfolgung von eventuellen Maßnahmen erfolgt im Protokoll der Vorstandssitzungen.

### 9 Änderungshistorie der Datenschutz-Ordnung

Datum	Autor	Bemerkungen, Änderungen
29.04.2024	Kiene, Peter	Erstellung der Datenschutz-Ordnung inkl. Anlagen (Formulare): <ul style="list-style-type: none"><li>• „Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes“</li><li>• „Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten von Vorstands-/Ausschuss-Mitgliedern in Printmedien, in Rundfunk/Fernsehen und im Internet“</li></ul>

## Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes



### Verantwortliche Stelle:

Biberacher Musiknacht e.V., Bonifaz-Locher-Weg 4, 88400 Biberach

Vertretungsberechtigter Vorstand:  
Dr. Stefan Kauschke, 1. Vorsitzender  
Marius Borchert, 2. Vorsitzender  
Peter Kiene, Kassierer  
Dr. Anna Speidel, Schriftführerin

Vereinsregister: Amtsgericht Ulm VR640785

### Verpflichtete Person:

Name: \_\_\_\_\_

Funktion im Verein:  Mitglied des gewählten Vorstands  
 Mitglied des Organisations-Teams

Sehr geehrte/r Mitarbeiter/in beim Biberacher Musiknacht e.V.,

da Sie im Rahmen Ihrer Tätigkeit in unserem Verein möglicherweise mit personenbezogenen Daten in Kontakt kommen, verpflichte ich Sie hiermit zur Beachtung des Datenschutzes, insbesondere zur Wahrung der Vertraulichkeit. Ihre Verpflichtung besteht umfassend. Sie dürfen personenbezogene Daten selbst nicht ohne Befugnis verarbeiten und Sie dürfen anderen Personen diese Daten nicht unbefugt mitteilen oder zugänglich machen.

Die jeweils aktuell gültige „Datenschutz-Ordnung“ des Biberacher Musiknacht e. V. wird auf der Website [www.muna-bc.de](http://www.muna-bc.de) bereitgestellt. Sie enthält alle relevanten Informationen zum Thema Datenschutz, die Begriffsbestimmungen „personenbezogene Daten“ sowie „Verarbeitung“, die Beschreibung aller beim Verein vorhandenen personenbezogenen Daten sowie ein Verzeichnis sämtlicher Verarbeitungstätigkeiten.

Ihre Verpflichtung besteht ohne zeitliche Begrenzung und auch nach Beendigung Ihrer Tätigkeit fort.

Unter Geltung der DSGVO können Verstöße gegen Datenschutzbestimmungen nach § 42 DSAnpUG-EU (BDSG-neu) sowie nach anderen Strafvorschriften mit Freiheits- oder Geldstrafe geahndet werden. Datenschutzverstöße können zugleich eine Verletzung arbeits- oder dienstrechtlicher Pflichten bedeuten und entsprechende Konsequenzen haben. Datenschutzverstöße sind ebenfalls mit möglicherweise sehr hohen Bußgeldern für den Verein bedroht, die gegebenenfalls zu Ersatzansprüchen Ihnen gegenüber führen können.

Ein unterschriebenes Exemplar dieses Schreibens reichen Sie bitte an den Verein zurück.

---

Ort, Datum, Unterschrift der verantwortlichen Stelle

Über die Verpflichtung auf das Datengeheimnis und die sich daraus ergebenden Verhaltensweisen wurde ich unterrichtet. Der Inhalt der aktuell gültigen Datenschutz-Ordnung des Biberacher Musiknacht e. V. (verfügbar auf [www.muna-bc.de](http://www.muna-bc.de)) ist mir bekannt.

---

Ort, Datum, Unterschrift des/der Verpflichteten

### **Strafvorschriften des § 42 DSAnpUG-EU (BDSG-neu)**

1. Mit Freiheitsstrafe bis zu drei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer wissentlich nicht allgemein zugängliche personenbezogene Daten einer großen Zahl von Personen, ohne hierzu berechtigt zu sein,  
einem Dritten übermittelt  
oder auf andere Art und Weise zugänglich macht  
und hierbei gewerbsmäßig handelt.
2. Mit Freiheitsstrafe bis zu zwei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer personenbezogene Daten, die nicht allgemein zugänglich sind, ohne hierzu berechtigt zu sein, verarbeitet oder durch unrichtige Angaben erschleicht  
und hierbei gegen Entgelt oder in der Absicht handelt, sich oder einen anderen zu bereichern oder einen anderen zu schädigen.
3. Die Tat wird nur auf Antrag verfolgt. Antragsberechtigt sind die betroffene Person, der Verantwortliche, die oder der Bundesbeauftragte und die Aufsichtsbehörde.

## Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten von Vorstands-/Ausschuss-Mitgliedern in Printmedien, in Rundfunk/Fernsehen und im Internet



### **Biberacher Musikknacht e.V.**

Bonifaz-Locher-Weg 4  
88400 Biberach

Vertretungsberechtigter Vorstand:  
Dr. Stefan Kauschke, 1. Vorsitzender  
Marius Borchert, 2. Vorsitzender  
Peter Kiene, Kassierer  
Dr. Anna Speidel, Schriftführerin

Vereinsregister: Amtsgericht Ulm VR640785

Als Verein wollen wir unsere Aktivitäten in verschiedenen Medien präsentieren. Zu diesem Zweck möchten wir Fotos verwenden, auf denen Sie eventuell individuell erkennbar sind. Aus rechtlichen Gründen („Recht am eigenen Bild“) ist dies nur mit Ihrem Einverständnis möglich. Des Weiteren können im Rahmen von Berichterstattungen über das Vereinsleben persönliche Daten von Ihnen (z.B. Name, Funktion im Verein, Kontaktdaten) veröffentlicht werden. Wir bitten Sie deshalb, die dafür erforderliche Einwilligungserklärung zu unterzeichnen.

Wir weisen darauf hin, dass der Verein ausschließlich für den Inhalt seiner eigenen Internet- und Social-Media-Seiten verantwortlich ist. Es besteht und ergibt sich kein Haftungsanspruch gegenüber dem Verein für Art und Form der Nutzung der Internetseite, z.B. für das Herunterladen von Bildern und deren anschließende Nutzung durch Dritte. Der Verein weist hiermit darauf hin, dass bei einer Veröffentlichung von personenbezogenen Daten in der Presse, in Rundfunk/Fernsehen oder im Internet ein umfassender Datenschutz nicht garantiert werden kann. Daher nimmt das Vorstandsmitglied die Risiken für eine eventuelle Persönlichkeitsrechtsverletzung zur Kenntnis und ist sich bewusst, dass

- die personenbezogenen Daten auch in Staaten abrufbar sind, die keine der Bundesrepublik Deutschland vergleichbaren Datenschutzbestimmungen kennen,
- die Vertraulichkeit, die Integrität (Unverletzlichkeit), die Authentizität (Echtheit) und die Verfügbarkeit der personenbezogenen Daten nicht garantiert sind.

Das Vorstands-/Ausschuss-Mitglied trifft die Entscheidung zur Veröffentlichung seiner Daten freiwillig und kann seine Entscheidung gegenüber dem Vereinsvorstand jederzeit widerrufen.

Dem Vorstands-/Ausschuss-Mitglied ist bekannt, dass es für die Veröffentlichung kein Entgelt erhält. Die Zustimmung ist unbefristet erteilt. Die Zustimmung gilt auch für die Zeit nach einem Austritt aus dem Vorstand oder Verein. Sie kann nur bei Vorliegen eines wichtigen Grundes widerrufen werden.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Verweigerung der Einwilligung oder ihrem Widerruf entstehen Ihnen keine Nachteile. Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.

## Vorstands-/Ausschuss-Mitglied des Biberacher Musiknacht e.V.:

Name: \_\_\_\_\_

Funktion im Verein:  Mitglied des gewählten Vorstands

Mitglied des Organisations-Teams

### Erklärung:

Ich bestätige, das Vorstehende zur Kenntnis genommen zu haben und willige ein, dass der Biberacher Musiknacht e.V. folgende Daten zu meiner Person in den aufgeführten Medien (bitte jeweils mit „ja“ oder „nein“ ankreuzen) im Rahmen von Informationen und Berichterstattungen zu Ereignissen des Vereinslebens veröffentlichen darf.

Die Erklärung ist gültig für Veröffentlichungen ab dem 25.05.2018 (Inkrafttreten der DSGVO).

Kategorie der personenbezogenen Daten	Personenbezogene Daten (bitte eintragen)	Veröffentlichung in Printmedien, z.B. Lokalzeitung, Programmflyer, Plakate	Veröffentlichung in Rundfunk bzw. Fernsehen	Veröffentlichung im Internet (Website *)	Veröffentlichung im Internet (Social Media **)
Name, Vorname		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Funktion im Verein		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Straße, Hausnr. ( nur relevant für vertretungsberechtigten Vorstand )		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
PLZ, Ort ( nur relevant für vertretungsberechtigten Vorstand )		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Fotografien und Bewegtbilder	Fotos/Videos aus dem Vereinsleben, z.B. Vorstandswahl, Konzerte	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Dauer der Vereinszugehörigkeit bzw. Tätigkeit in der akt. Vereinsfunktion	Eintrittsdatum und Tätigkeitsdauer sind der Mitgliederverwaltung bekannt	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

\* Die Internetseite des Biberacher Musiknacht e.V. ist [www.muna-bc.de](http://www.muna-bc.de)

\*\* Die derzeit genutzten Social-Media-Plattformen sind Facebook ([www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte](https://www.facebook.com/BiberacherMusiknachtundRondellkonzerte)) sowie Instagram ([www.instagram.com/biberacher.musiknacht.rondell](https://www.instagram.com/biberacher.musiknacht.rondell)), die zukünftige Nutzung von anderen Plattformen (z.B. Twitter) ist jedoch jederzeit möglich und durch diese Einwilligungserklärung abgedeckt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift des/der Einwilligenden